

令和5年度甲斐市職員採用試験案内

甲斐市総務部人事課

〒400-0192 甲斐市篠原 2610 番地

電話 055-278-1674 (直通)

1 試験職種及び採用予定人員等

試験職種	試験区分	採用予定人員	職務内容
行政 I	A	6 人程度	一般行政事務に従事します。
行政 II	B		
行政【社会人枠】	C		
建築【社会人枠】	D	若干名	建築に関する業務及び一般行政事務に従事します。
保育士	E	2 人程度	保育等に関する業務及び一般行政事務に従事します。
保育士【社会人枠】	F		
保健師	G	2 人程度	保健等に関する業務及び一般行政事務に従事します。
保健師【社会人枠】	H		
司書	I	若干名	司書に関する業務及び一般行政事務に従事します。
行政（障がい者）	J	若干名	一般行政事務に従事します。

2 受験資格

(1) 学力・年齢・資格要件

試験職種	試験区分	年齢要件	学力・資格要件
行政Ⅰ	A	平成10年4月2日から平成14年4月1日までに生まれた人	大学卒業程度の学力を有する人
行政Ⅱ	B	平成14年4月2日から平成18年4月1日までに生まれた人	高校卒業程度の学力を有する人
行政【社会人枠】	C	平成6年4月2日から平成10年4月1日までに生まれた人	大学卒業程度の学力を有する人
建築【社会人枠】	D	昭和55年4月2日から平成10年4月1日までに生まれた人	大学卒業程度の学力を有する人で、1級建築士の資格を有する人
保育士	E	平成10年4月2日以降に生まれた人	短大卒業程度の学力を有する人で、保育士の資格を有する人又は令和6年3月31日までに資格取得見込みの人
保育士【社会人枠】	F	昭和55年4月2日から平成10年4月1日までに生まれた人	短大卒業程度の学力を有する人で、保育士の資格を取得している人
保健師	G	平成10年4月2日以降に生まれた人	大学卒業程度の学力を有する人で、保健師の免許を有する人又は令和6年において最初に実施される保健師国家試験により当該免許取得見込みの人
保健師【社会人枠】	H	昭和55年4月2日から平成10年4月1日までに生まれた人	大学卒業程度の学力を有する人で、保健師の免許を取得している人
司書	I	昭和55年4月2日以降に生まれた人	短大卒業程度の学力を有する人で、司書の資格を有する人又は令和6年3月31日までに資格取得見込みの人
行政（障がい者）	J	昭和55年4月2日以降に生まれた人	高校卒業程度の学力を有し、障害者手帳等の交付を受けている人

(2) 欠格事項

次のいずれかに該当する人は、受験できません。

ア 日本国籍を有しない人

イ 地方公務員法第 16 条に該当する人

- ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・ 甲斐市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない人
- ・ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

(3) その他

- ・ 試験職種 (G) (H) (J) 以外は、採用時以降、甲斐市内に居住することが可能な人に限ります。
- ・ 試験職種 (G) (H) (J) 以外は、採用時に甲斐市消防団への入団研修を 2 年間行います。

3 試験日時等

区 分	日 時	備 考
第 1 次試験 (A～J)	令和 5 年 9 月 17 日 (日) ・ 受付開始時間 午前 9 時 15 分 ・ 試験開始時間 午前 9 時 45 分	甲斐市竜王北部公民館 甲斐市篠原 2610 番地
第 2 次試験 (A～J)	令和 5 年 10 月中旬 (2 日間)	第 1 次試験合格者のみ通知します。
第 3 次試験 (A～J)	令和 5 年 11 月中下旬	第 2 次試験合格者のみ通知します。

4 合格者の発表

区 分	発 表 予 定 日	備 考
第 1 次試験合格者 (A～J)	令和 5 年 10 月中旬 (予定)	甲斐市役所 (竜王庁舎本館) 入口、甲斐市ウェブサイト to 合格者の受験番号を掲示するとともに、合格者には書面で通知します。※電話でのお問い合わせには応じておりません。
第 2 次試験合格者 (A～J)	令和 5 年 11 月中旬 (予定)	
最終合格者	令和 5 年 12 月中旬 (予定)	

5 試験方法

区 分		方 法	内 容	配点	
第1次試験	行政Ⅰ A	教養試験	択一式 120分	時事、社会・人文、自然に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理、資料解釈	35%
		専門試験	択一式 120分	憲法、行政法、民法、経済学、財政学、社会政策、政治学、行政学、国際関係	35%
	行政Ⅱ B	教養試験	択一式 75分	社会についての関心や基礎的・常識的な知識、職務遂行に必要な基礎的な言語能力・論理的思考力	70%
	行政【社会人】 C	教養試験	択一式 120分	時事、社会・人文、自然に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理、資料解釈	70%
	建築【社会人】 D	教養試験	択一式 120分	時事、社会・人文、自然に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理、資料解釈	70%
	保育士 E	教養試験	択一式 120分	時事、社会・人文、自然に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理、資料解釈	35%
		専門試験	択一式 90分	社会福祉、子ども家庭福祉（社会的養護を含む。）、保育の心理学、保育原理・保育内容、子どもの保健 ※障害児保育については、上記のいずれかの分野で出題する場合があります。	35%
	保育士【社会人】 F	教養試験	択一式 120分	時事、社会・人文、自然に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理、資料解釈	70%
	保健師 G	教養試験	択一式 120分	時事、社会・人文、自然に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理、資料解釈	35%
		専門試験	択一式 90分	公衆衛生看護学、疫学、保健統計学、保健医療福祉行政論	35%

	保健師 【社会人】 H	教養試験	択一式 120分	時事、社会・人文、自然に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理、資料解釈	70%
	司書 I	教養試験	択一式 120分	時事、社会・人文、自然に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理、資料解釈	70%
	行政 (障がい者) J	教養試験	択一式 75分	社会についての関心や基礎的・常識的な知識、職務遂行に必要な基礎的な言語能力・論理的思考力	70%
	全職種	事務適性検査	10分	事務職員としての適応性を正確さ、迅速さ等の作業能力の面からみます。	30%
	全職種	職場適応性検査	20分	公務員としての職業生活への適応性について、職務への対応や対人関係面での性格特性をみます(2次試験で実施する面接等の際の参考とします)。	-
	行政 I 行政【社会人】	資格等加点	-	※甲斐市が指定する資格等を有する方に対して、教養試験の点数に所定の点数を加点します。 ①情報処理に関する資格…15点 ②社会教育主事に関する資格…5点	-
第2次試験	A～J共通	論述試験	記述式 90分	主として文章による表現力、課題に対する理解力等をみます。	20%
		人物試験	個人面接 30分	自己表現力、質問回答力、競争力をみます。	50%
			集団討論 60分		30%
第3次試験	A～J共通	プレゼンテーション	5分以内+試験官からの質問	考察力、発表の際の説明力、表現力をみます。 ※ホワイトボードのみ使用可能	30%
		個人面接		積極性、社会性、信頼感、経験学習力、自己統制などをみます。	70%
資格調査				受験資格の有無、申込書記載事項の真否等について調査を行います。	

※加点の対象となる資格等（対象職種：行政Ⅰ、行政【社会人枠】）

①情報処理に関する資格

基本情報技術者試験（独立行政法人情報処理推進機構）合格者又はそれと同等以上の試験に合格した者

②社会教育主事に関する資格

社会教育法第9条の4に規定される資格を有する者又は同法第9条の5に規定される講習を修了した者

6 試験結果の提供

採用試験の結果については、受験者本人に係る情報のみ提供を受けることができます。なお、電話、はがき等による提供はできませんので、受験者本人であることを明らかにする書類（運転免許証、学生証等）を持参の上、受験者本人が直接、提供場所へお越しください。

試験区分	提供を受けることができる者	提供内容	提供期間	提供場所
第1次試験	不合格者	教養・専門試験の得点、合計得点及び順位	各試験の合格発表日から1月間	甲斐市役所人事課
第2次試験	不合格者	上記に加えて論述・人物試験の得点、合計得点及び順位		
第3次試験	受験者	上記に加えてプレゼンテーション、個人面接の得点、合計得点及び順位		

7 受験申込手続

試験申込書の記載事項に不備がある場合は、提出書類をお返しすることがあります。

このために生じた申し込みの遅延などについては一切責任を負いませんので、手続きには十分注意してください。

また、資格等による加点を希望する場合は、受付期間内（令和5年7月31日～8月14日）に、資格を証明する書類（写）を甲斐市人事課の窓口に提出してください。なお、提出の方法については、持参、郵送又は電子メール（jinji@city.kai.yamanashi.jp）のいずれかの方法とします。採用試験当日に資格を証明する書類の確認をさせていただきますので、忘れずに原本を持参してください。

- ・情報処理に関する資格（合格証明書など）
- ・社会教育主事に関する資格（大学等の卒業証明書、教育職員普通免許状、在職証明書、単位修得証明書、社会教育主事講習修了証書など）

(1) 持参又は郵送で申し込む場合

申込書の請求	申込書の交付場所 甲斐市役所竜王庁舎本館3階人事課、敷島・双葉庁舎1階市民地域課 郵送による請求 封筒の表面に「採用試験申込書請求」と朱書きし、140円切手を貼付した返信用封筒（角型2号（A4判大））を同封して、「申込先」（甲斐市役所人事課）に請求してください。
申込方法	申込書及び受験票（ <u>必ず63円切手を貼ること。</u> ）に必要事項を記入し、甲斐市役所人事課に持参するか、郵送してください。なお、郵送で申し込む場合は、封筒の表に「職員採用試験受験」と朱書きし、 必ず書留郵便 としてください。
申込先	甲斐市役所 人事課（竜王庁舎本館3階） 〒400-0192 甲斐市篠原2610番地 Tel.055-278-1674（直通）
受付期間	・ <u>令和5年7月31日（月）～8月14日（月）</u> 受付時間は、 <u>午前8時30分から午後5時15分まで。土曜日、日曜日及び祝日を除く。</u> ・郵送の場合は、 <u>令和5年7月31日（月）～8月14日（月）</u> までの消印があるものに限り有効となります。
受験票の交付	・ <u>受験票は、8月22日（火）に郵便で発送します。</u> 受験票が到着しない場合は、申込先までお問い合わせください。 ・受験票が到着したら、第1次試験日前6月以内に撮影した写真（縦4.5～6cm×横3.5～5cm、上半身、脱帽正面向き）を受験票に貼り、第1次試験当日必ず持参してください。 ・ <u>受験票に写真を貼っていない場合は受験できません。</u>

(2) インターネットで申し込む場合

利用者登録	「やまなしくらしねっと電子申請サービス」（ https://s-kantan.jp/toppage-yamanashi-t/ ）により、申込手続きを行っていただきます。利用者登録は必須ではありませんが、電子申請サービスが送信する電子メールを受信できるメールアドレスが必要です。利用者登録を行う場合は、電子申請サービス内にあるヘルプから「3.2.1 利用者情報登録」を参照のうえ、「利用者登録」画面から登録を行ってください。折り返し電子メールで利用者IDが交付されますので、電子メールの指示に従ってパスワード等を設定してください。 なお、ご使用のパソコンやインターネット環境によっては、利用できない場合がありますので、詳しくは「やまなしくらしねっと電子申請サービス」にアクセスして確認してください。
-------	--

<p>申込方法</p>	<p>ア 「やまなしくらしねっと電子申請サービス」の「申請団体選択」画面にアクセスし、「甲斐市」を選択してください。次に甲斐市「手続き申込メニュー」に公開されている手続き一覧から、「職員採用試験受験申込」を選択します。「利用者登録せずに申し込む方はこちら」を選択しますと、メールアドレスの入力が求められますので、受信ができるメールアドレスを入力し、画面の指示に従ってください。既に利用者登録がお済みで利用者IDを取得されている方は「既に利用者登録がお済の方」に利用者ID、パスワードを入力し、ログインボタンを押してください。職員採用試験受験申込書の入力画面が表示されますので、申込データを入力・送信してください。</p> <p>イ データが到達すると登録したメールアドレスに「申込完了通知メール」が送信されますので、必ず確認してください。</p> <p>ウ 処理の状況は、甲斐市「電子申請サービス」の「申込内容照会メニュー」から「申込完了通知メール」に記載の整理番号とパスワードを入力することで確認することが可能です。</p> <p>(注) 申込は、受付期間中に正常に到達したものに限り受付けます。予期せぬ機器停止や通信障害などが発生した場合には、受付できませんが、この場合のトラブルについては、一切責任を負いかねますので、十分注意してください。</p> <p>また、<u>プリンタがない場合には「受験票」の印刷ができませんので、インターネットでは申し込まず、持参又は郵送での手続きを行ってください。</u></p> <p>【申込書に入力する際の留意事項】</p> <p>※「試験職種」は、行政Ⅰ、行政Ⅱ、行政【社会人枠】、建築【社会人枠】、保育士、保育士【社会人枠】、保健師、保健師【社会人枠】、司書、行政（障がい者）を入力してください。</p> <p>※「試験区分」は、A、B、C、D、E、F、G、H、I、Jを入力してください。</p>
<p>受付期間</p>	<p>・令和5年7月31日(月)午前0時00分～8月14日(月)午後5時15分</p> <p>・<u>上記期間中は、24時間受付けますが、8月14日(月)は、午後5時15分までに正常に受信したものに限り受付けます。</u></p>
<p>受験票の交付</p>	<p>受験票は郵送しませんので、次の方法により作成し、試験当日に必ず持参してください。</p> <p>ア 受付後、8月末日までに「受験票」の「予約処理通知メール」を送信します。</p> <p>イ 甲斐市「電子申請サービス」から「申込内容照会メニュー」を選択し、「申込内容照会」画面が表示されましたら、既に送信されている「申込完了通知メール」に記載の整理番号とパスワードを入力し、詳細を確認してください。</p> <p>ウ 「申込内容照会」画面の「返信添付ファイル1」のリンクをクリックすると「受験票」がダウンロードできますので、この受験票を<u>A4横向きで印刷</u>してください。(上下左右19.05mmの余白設定を推奨します。)</p> <p>エ 受験票をはがき大に切り、申し込み前6か月以内に撮影した写真(タテ4.5～6cm、ヨコ3.5～5cm、上半身、脱帽、正面向きのもの)を貼り、試験当日必ず持参してください。</p> <p><u>受験票に写真を貼っていない場合は受験できません。</u></p>

8 給 与

初任給の一例は次のとおりです。

試 験 職 種	初 任 給 の 額
行政Ⅰ、行政【社会人枠】、建築【社会人枠】	大学卒 185,200 円
保健師、保健師【社会人枠】	大学卒 218,600 円
保育士、保育士【社会人枠】、司書	短大卒 167,100 円
行政Ⅱ、行政（障がい者）	高校卒 154,600 円

学歴その他採用前の経歴により、一定の基準で調整されます。（この金額は、令和5年4月1日のもので、給与改定等により変更になる場合があります。）このほか、通勤手当、住居手当、扶養手当、期末・勤勉手当等が支給要件に応じて支給されます。

9 採 用

最終合格者は、令和6年4月1日採用予定です。

● 注意事項

- ・ 申込みは試験職種のうち1職種に限ります。
- ・ 学歴・職歴（在職期間）等試験申込書の記載事項に虚偽若しくは不正があることが明らかになった場合には、採用される資格を失います。
- ・ 職歴について、一日の勤務時間が短時間のアルバイト・パートタイム勤務を含みます。
- ・ 資格・免許を必要とする試験職種では、所定の期日までに資格・免許を取得できない人は、最終合格しても採用される資格を失います。
- ・ 受付期間終了後の試験職種の変更は認めません。
- ・ 試験当日、受験票を忘れた人及び受験票に写真のない人は受験できません。
- ・ 試験当日、受付時間に遅れた人は受験できません。ただし、やむを得ない事由（公共交通機関の不通・遅れ等）がある場合には、遅延証明書の提出など事実を確認した上で受験を認める場合があります。
- ・ 携帯電話、スマートフォン、腕時計型情報端末及びその他の電子機器については、試験中の使用（時計代わりの使用も含む。）は認めません。
- ・ この採用試験の実施に関して収集する個人情報、この採用試験のために必要な範囲でのみ使用します。
- ・ 災害等により、やむを得ず試験会場や試験日程等を変更するなど、試験に関して緊急のお知らせがある場合には、甲斐市ウェブサイトでお知らせします。

●新型コロナウイルス感染症などへの対応について

- ・ マスクの着用については、受験者本人の判断に委ねるものとしませんが、咳などの症状のある方については、マスクの着用をお願いする場合があります。なお、マスクを着用して受験する方については、試験時間中の写真照合の際に、本人確認のためマスクを一時的に外していただきますの

でご承知おき願います。

- 受験会場において、換気のため、窓やドアを開けることがあります。室温の高低に対応できるような服装には注意してください。
- 不明点等がある場合は、甲斐市役所人事課（055-278-1674）にご連絡ください。
- 上記の内容や試験実施に関し、今後変更がある場合は、甲斐市ウェブサイトに掲載しますので、最新の情報を適宜確認してください。