

講座申込み方法（往復はがきの書き方例）

郵便往復はがき 85 返信 氏 名 住 所 返信面	①希望講座名 ②氏名 ③年齢 ④性別 ⑤住所 ⑥日中連絡のとれる電話番号
郵便往復はがき 85 往信 ○○公民館 宛 申込先（公民館） の住所 往信面	（この面へは何も書かない てください。）

☆1枚の往復はがきで申込みできるのは1人（1組）1講座です。

☆応募多数の場合は抽選とさせていただきます。抽選結果は返信用はがきにてご連絡します。締め切り後7日を過ぎても結果が届かない場合は各公民館へお問い合わせください。

☆申込み後のキャンセルは教材費を負担していただく場合があります。詳細は返信はがきに明記いたします。

注意：消せるボールペンで記入しないでください。※締め切り日必着（締め切り以降はお問い合わせください。）