

特定個人情報保護評価書(基礎項目評価書)

| 評価書番号 | 評価書名 |
|-------|-----------------------------------|
| 20 | 新型インフルエンザ等対策特別措置法による予防接種の実施に関する事務 |

個人のプライバシー等の権利利益の保護の宣言

甲斐市は、新型インフルエンザ等対策特別措置法による予防接種の実施に関する事務における特定個人情報ファイルの取り扱いについて、特定個人情報の漏えいやその他の事態発生による個人のプライバシー等の権利利益に与える影響を認識し、このようなリスクを軽減するための適切な措置を講じたうえで、個人のプライバシー等の権利利益の保護に取り組んでいることを宣言する。

特記事項

- ・本事務を行うために「保健システム」を使用している。
- ・本事務の一部を外部委託しているが、外部委託に当たっては、契約書に秘密の保持に係る条項を設け、取り扱う情報の秘密保持を徹底している。
- ・職員及び委託事業者による不正行為を防ぐ方策として、「システムの操作者を限定」、「システムの操作権限の適正な付与」及び「操作端末からの外部接続禁止及び記憶媒体の使用禁止によるデータ持ち出し制限」を行っている。

評価実施機関名

甲斐市長

公表日

令和7年10月1日

I 関連情報

| | |
|--------------------------|--|
| 1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務 | |
| ①事務の名称 | 新型インフルエンザ等対策特別措置法による予防接種の実施に関する事務 |
| ②事務の概要 | <p>・新型インフルエンザ等対策特別措置法(平成24年5月11日法律第31号)の規定に則り、新型インフルエンザ等が発生した場合に、特定接種や住民に対する予防接種、予診票の発行、データ分析等の処理を行う。</p> <p>・特定個人情報ファイルは、以下の場合に使用する。</p> <p>①住民基本台帳を基に、予防接種対象者の確認・通知</p> <p>②予防接種実施の登録(予防接種の種類、実施日、実施場所等)</p> <p>③予防接種履歴の照会</p> <p>④委託料の支払い</p> <p>⑤定期接種により健康被害が生じた場合の給付金の支給</p> <p>⑥その他上記に関連する事務</p> <p>・行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(平成25年法律第27号。以下「番号法」という。)別表第二に基づき、情報提供に必要な情報を「副本」として装備した中間サー</p> |
| ③システムの名称 | 保健システム(予防接種関係)、宛名システム、中間サーバー |
| 2. 特定個人情報ファイル名 | |
| 保健システム(予防接種関係) | |
| 3. 個人番号の利用 | |
| 法令上の根拠 | 番号法第9条第1項 別表 126の項 番号法別表の主務省令で定める事務を定める命令(平成26年内閣府・総務省令第5号) 第67条の2 |
| 4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携 | |
| ①実施の有無 | <div><div>[実施する]</div><div><選択肢> 1) 実施する 2) 実施しない 3) 未定</div></div> |
| ②法令上の根拠 | <p>【情報提供】 番号法第19条第8号 番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表25.26.153.154の項</p> <p>【情報照会】 番号法第19条第8号 番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表25.153の項</p> |
| 5. 評価実施機関における担当部署 | |
| ①部署 | こども子育て健康部 健康増進課 |
| ②所属長の役職名 | こども子育て健康部 健康増進課長 |
| 6. 他の評価実施機関 | |
| 7. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求 | |
| 請求先 | 総務部 総務課 住所:山梨県甲斐市篠原2610 電話:055-278-1661(直通) |
| 8. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ | |
| 連絡先 | こども子育て健康部 健康増進課 住所:山梨県甲斐市篠原2610 電話:055-278-1694(直通) |

| | | |
|----------------|--|-------------|
| 9. 規則第9条第2項の適用 | | []適用した |
| 適用した理由 | | |

II しきい値判断項目

| | | |
|--|---------------------|--|
| 1. 対象人数 | | |
| 評価対象の事務の対象人数は何人か | [1万人以上10万人未満] | <選択肢> 1) 1,000人未満(任意実施) 2) 1,000人以上1万人未満 3) 1万人以上10万人未満 4) 10万人以上30万人未満 5) 30万人以上 |
| いつ時点の計数か | 令和7年2月1日 時点 | |
| 2. 取扱者数 | | |
| 特定個人情報ファイル取扱者数は500人以上か | [500人未満] | <選択肢> 1) 500人以上 2) 500人未満 |
| いつ時点の計数か | 令和7年2月1日 時点 | |
| 3. 重大事故 | | |
| 過去1年以内に、評価実施機関において特定個人情報に関する重大事故が発生したか | [発生なし] | <選択肢> 1) 発生あり 2) 発生なし |

III しきい値判断結果

| |
|-------------------|
| しきい値判断結果 |
| 基礎項目評価の実施が義務付けられる |

IV リスク対策

| 1. 提出する特定個人情報保護評価書の種類 | | |
|---|---|--|
| <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> [<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px;">基礎項目評価書</div>] </div> | | <選択肢> 1) 基礎項目評価書 2) 基礎項目評価書及び重点項目評価書 3) 基礎項目評価書及び全項目評価書 |
| 2)又は3)を選択した評価実施機関については、それぞれ重点項目評価書又は全項目評価書において、リスク対策の詳細が記載されている。 | | |
| 2. 特定個人情報の入手(情報提供ネットワークシステムを通じた入手を除く。) | | |
| 目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か | <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> [<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px;">十分である</div>] </div> | <選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている |
| 3. 特定個人情報の使用 | | |
| 目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策は十分か | <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> [<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px;">十分である</div>] </div> | <選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている |
| 権限のない者(元職員、アクセス権限のない職員等)によって不正に使用されるリスクへの対策は十分か | <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> [<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px;">十分である</div>] </div> | <選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている |
| 4. 特定個人情報ファイルの取扱いの委託 []委託しない | | |
| 委託先における不正な使用等のリスクへの対策は十分か | <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> [<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px;">十分である</div>] </div> | <選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている |
| 5. 特定個人情報の提供・移転(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。) []提供・移転しない | | |
| 不正な提供・移転が行われるリスクへの対策は十分か | <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> [<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px;">十分である</div>] </div> | <選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている |
| 6. 情報提供ネットワークシステムとの接続 []接続しない(入手) []接続しない(提供) | | |
| 目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か | <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> [<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px;">十分である</div>] </div> | <選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている |
| 不正な提供が行われるリスクへの対策は十分か | <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> [<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px;">十分である</div>] </div> | <選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている |

| 7. 特定個人情報の保管・消去 | | |
|---------------------------------|--|---|
| 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策は十分か | [十分である] | <選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている |
| 8. 人手を介在させる作業 | | |
| [] 人手を介在させる作業はない | | |
| 人為的ミスが発生するリスクへの対策は十分か | [十分である] | <選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている |
| 判断の根拠 | 保健システム(予防接種関係)へのデータ登録の際は、入力後の内容を抽出し、再確認を行うようにしている。 | |
| 9. 監査 | | |
| 実施の有無 | [] 自己点検 [O] 内部監査 [] 外部監査 | |
| 10. 従業者に対する教育・啓発 | | |
| 従業者に対する教育・啓発 | [十分に行っている] | <選択肢> 1) 特に力を入れて行っている 2) 十分に行っている 3) 十分に行っていない |
| 11. 最も優先度が高いと考えられる対策 | | |
| [] 全項目評価又は重点項目評価を実施する | | |
| 最も優先度が高いと考えられる対策 | [3) 権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策] <選択肢> 1) 目的外の入手が行われるリスクへの対策 2) 目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策 3) 権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策 4) 委託先における不正な使用等のリスクへの対策 5) 不正な提供・移転が行われるリスクへの対策(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。) 6) 情報提供ネットワークシステムを通じて目的外の入手が行われるリスクへの対策 7) 情報提供ネットワークシステムを通じて不正な提供が行われるリスクへの対策 8) 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策 9) 従業者に対する教育・啓発 | |
| 当該対策は十分か【再掲】 | [十分である] | <選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている |
| 判断の根拠 | 中間サーバーには、特定の端末でしかアクセス出来ず、ユーザー認証の管理を行っている。 | |

変更箇所

| 変更日 | 項目 | 変更前の記載 | 変更後の記載 | 提出時期 | 提出時期に係る説明 |
|-----------|----------------------------|---|---|------|------------------|
| 令和3年9月1日 | I. 4. ②法令上の根拠中 | 番号法第19条第7項 | 番号法第19条第8号 | 事前 | |
| 令和7年4月1日 | I 関連情報 | | 9.規則第9条第2項の適用 | 事後 | |
| 令和7年4月1日 | II. 1. いつ時点の計数か | 令和3年2月1日 時点 | 令和7年2月1日 時点 | 事後 | |
| 令和7年4月1日 | II. 2. いつ時点の計数か | 令和3年2月1日 時点 | 令和7年2月1日 時点 | 事後 | |
| 令和7年4月1日 | IV.リスク対策 | | 8.人手を介在させる作業、11.最も優先度が高いと考えられる対策 | 事後 | |
| 令和7年4月1日 | I. 3. 法令上の根拠 | 番号法第9条第1項 別表第一 93の2項 番号法別表第一の主務省令で定める事務を定める命令(平成26年内閣府・総務省令第5号) 第67条の2 | 番号法第9条第1項 別表 126の項 番号法別表の主務省令で定める事務を定める命令(平成26年内閣府・総務省令第5号) 第67条の2 | 事前 | |
| 令和7年4月1日 | I. 4. ②法令上の根拠 | 番号法第19条第8号 別表第二 115の2項 | 【情報提供】 番号法第19条第8号 番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表25.26.153.154の項 【情報照会】 番号法第19条第8号 番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表25.153の項 | 事前 | |
| 令和7年4月1日 | I. 5 評価実施機関における担当部署 | ①子育て健康部 健康増進課 ②子育て健康部 健康増進課長 | ①こども子育て健康部 健康増進課 ②こども子育て健康部 健康増進課長 | 事前 | |
| 令和7年4月1日 | I. 8 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ | 子育て健康部 健康増進課 住所:山梨県甲斐市篠原2610 電話:055-278-1694(直通) | こども子育て健康部 健康増進課 住所:山梨県甲斐市篠原2610 電話:055-278-1694(直通) | 事前 | |
| 令和7年9月12日 | | | | | システム標準化に伴う評価の再実施 |