

## 第4次甲斐市行政改革大綱「令和3年度実績」について

重点項目 1 健全な財政運営					
取組方針	(1) 自主財源の確保				
	取組項目	目標設定項目	目標達成項目	達成率	備考
	18	18	14	77.8%	収納率は現年度分
	(2) 計画的・効率的な財政運営				
	取組項目	目標設定項目	目標達成項目	達成率	備考
	4	4	4	100.0%	
	(3) 公営企業の経営健全化				
	取組項目	目標設定項目	目標達成項目	達成率	備考
	12	12	8	66.7%	使用料は現年度分
計	34	34	26	76.5%	
重点項目 2 職員の人材育成と適切な定員管理					
取組方針	(1) 人的資源の強化と適切な定員管理				
	取組項目	目標設定項目	目標達成項目	達成率	備考
	5	5	3	60.0%	
	(2) 組織力の強化と働きやすい職場環境の整備				
	取組項目	目標設定項目	目標達成項目	達成率	備考
	8	8	6	75.0%	
計	13	13	9	69.2%	
重点項目 3 効率的・効果的な事業の推進					
取組方針	(1) 質の高い行政サービスの提供				
	取組項目	目標設定項目	目標達成項目	達成率	備考
	29	29	25	86.2%	
	(2) 協働によるまちづくりの推進				
	取組項目	目標設定項目	目標達成項目	達成率	備考
	9	9	5	55.6%	
	(3) 業務改善の推進				
	取組項目	目標設定項目	目標達成項目	達成率	備考
	9	9	9	100.0%	
計	47	47	39	83.0%	
重点項目 4 公共施設の適正管理					
取組方針	(1) 公共施設等マネジメントの推進				
	取組項目	目標設定項目	目標達成項目	達成率	備考
	6	6	6	100.0%	
	(2) 公共施設の評価・公表				
	取組項目	目標設定項目	目標達成項目	達成率	備考
4	4	4	100.0%		
計	10	10	10	100.0%	
合計	104	104	84	80.8%	

## 【参考】第3次甲斐市行政改革大綱「令和2年度実績」

取組項目	目標設定項目	目標達成項目	達成率
77	69	48	69.6%

第4次甲斐市行政改革大綱「令和3年度実績」、「令和4年度目標」について

重点項目	取組方針	取組項目	所管課	指 標	令和2年度	令和3年度		令和4年度	
					参考実績	目標	実績	目標	実績
1 健全な財政運営									
(1) 自主財源の確保									
市税等の収納率の向上に向けた取組の推進									
1. 市税	収納課	現年度分収納率		99.11%	99.14%	99.26%	99.30%		
		過年度分収納率		27.41%	30.12%	27.84%	28.78%		
2. 国民健康保険税	収納課	現年度分収納率		94.21%	94.60%	94.63%	94.65%		
		過年度分収納率		31.34%	31.34%	30.17%	30.20%		
3. 後期高齢者医療保険料	保険課	現年度分収納率		99.73%	99.73%	99.69%	99.73%		
		過年度分収納率		73.48%	40.00%	71.45%	40.00%		
4. 介護保険料	長寿推進課	現年度分収納率		99.16%	99.16%	99.27%	99.27%		
		過年度分収納率		26.99%	26.41%	22.00%	23.12%		
5. 保育料	子育て支援課	現年度分収納率		99.71%	99.71%	99.14%	99.71%		
		過年度分収納率		38.14%	45.00%	52.54%	52.54%		
6. 住宅使用料	建設課	現年度分収納率		99.42%	99.50%	100.00%	100.00%		
		過年度分収納率		9.72%	9.72%	10.23%	10.23%		
7. 学校給食費	学校教育課	現年度分収納率		99.23%	99.51%	99.45%	99.53%		
		過年度分収納率		20.37%	19.62%	14.27%	19.62%		
8. 公債権等の徴収体制の向上	市税等収納対策部会	公債権の適正管理			自主財源確保検討	令和5年度までの方向性検討	債権整理		
9. 受益者負担の適正化	経営戦略課	見直し基準（基本方針）の作成		研究検討	研究検討	調査研究実施	研究検討		
10. ふるさと応援寄附金の拡大	経営戦略課	自主財源の確保		755,688千円	900,000千円	1,143,754千円	1,105,000千円		
11～14. 広告事業による収入確保	秘書課	広告事業による収入額		1,240千円	1,680千円	1,115千円	1,680千円		
	総務課	広告事業による収入額		462千円	462千円	462千円	462千円		
	市民戸籍課	広告事業による収入額		453千円	486千円	486千円	486千円		
	議会事務局	広告事業による収入額		160千円	160千円	160千円	160千円		
15. ガバメントクラウドファンディングの活用	経営戦略課	クラウドファンディング活用件数			周知及び調査研究	調査研究実施	システムの整備・構築		
16. 償却資産課税の適正化	税務課	償却資産の適正課税		申告件数1,497件	課税客体の確実な把握	情報収集、制度周知、申告勧奨	課税客体の確実な把握		
17. 基金の有効活用	財政課	各種基金の存廃の検討や運用方法などの見直し			基金の有効活用の検討	基金の有効活用の検討	基金の有効活用の検討		
18. 未利用公有財産の整理・処分	総務課	未利用財産の売却額（新たな賃貸料を含む）		13,448千円	10,000千円	11,148千円	12,000千円		

重点項目	取組方針	所管課	指 標	令和2年度	令和3年度		令和4年度	
				参考実績	目標	実績	目標	実績
					取組項目			
(2) 計画的・効率的な財政運営								
19. 中期的な財政管理	財政課	中期的財政計画の策定	策定済	財政計画策定	財政計画策定	財政計画策定		
20. 地方公会計制度に基づく財務諸表の作成・公表・分析	財政課	地方公会計制度による財務書類等の策定	策定済	財務書類等策定	財務書類等策定	財務書類等策定		
21. 効率的・効果的な予算編成の選択	財政課	予算編成方法	予算要求上限額設定	予算編成の選択	予算編成の選択	予算編成の選択		
22. 財政指標等の分析・活用	財政課	経常収支比率	89.9%	令和2年度決算の分析	81.6%	令和3年度決算の分析		
		実質公債費率	6.8%		6.1%			
		将来負担比率	—		—			
		財政力指数	0.626		0.614			
		財政調整基金残高	3,613百万円		4,480百万円			
(3) 公営企業の経営健全化								
23. 水道経営戦略の推進	上下水道業務課	経営戦略の推進	中間見直し検討	経営戦略の見直し	経営戦略の見直し	研究検討		
24. 水道有収率の向上	上下水道工務課	水道有収率	89.25%	89.25%	87.88%	89.33%		
25. 下水道接続率の向上	上下水道工務課	下水道接続率	85.39%	85.90%	86.31%	86.00%		
使用料等の収納率向上								
26. 水道料金	上下水道業務課	現年度分収納率	99.25%	99.26%	99.29%	99.29%		
		過年度分収納率	98.61%	98.62%	98.39%	98.62%		
27. 下水道使用料	上下水道業務課	現年度分収納率	98.88%	98.89%	98.85%	98.89%		
		過年度分収納率	71.53%	71.52%	97.82%	97.82%		
28. 下水道受益者負担金	上下水道業務課	現年度分収納率	99.01%	99.27%	99.08%	99.27%		
		過年度分収納率	24.52%	24.53%	33.07%	33.07%		
29. 合併浄化槽使用料	環境課	現年度分収納率	99.62%	100.00%	99.53%	100.00%		
		過年度分収納率	71.43%	80.00%	—	80.00%		
30. 合併浄化槽分担金	環境課	現年度分収納率	85.40%	100.00%	100.00%	100.00%		
		過年度分収納率	0%	10.00%	—	10.00%		
使用料等の定期的な見直し								
31. 水道料金	上下水道業務課	水道料金の定期的な見直し	料金改訂の検証	研究検討	研究検討	研究検討		
32. 下水道使用料	上下水道業務課	下水道使用料の定期的な見直し	研究検討	研究検討	研究検討	研究検討		
33. 合併浄化槽使用料	環境課	経営比較分析表による分析	研究検討	研究検討	研究検討	研究検討		
34. 下水道使用料の徴収事務委託	上下水道業務課	業務委託による適正管理	6,521千円	結果把握と検証	結果把握と検証	結果把握と検証		

重点項目	取組方針	所管課	指 標	令和2年度	令和3年度		令和4年度	
				参考実績	目標	実績	目標	実績
					取組項目			
2 職員の人材育成と適切な定員管理								
(1) 人的資源の強化と適切な定員管理								
35. 定員適正化計画の推進	人事課	職員数(正職員)	441人	460人	461人	464人		
		職員数(非常勤職員)	332人	—	362人	—		
36. 人事評価制度の充実	人事課	平均評価ポイント(業績評価及び勤務態度評価)	60.29	60.00	60.58	60.00		
		平均評価ポイント(能力評価)	60.70	60.00	61.3	60.00		
37. 部局・課ごとの目標管理	人事課	目標達成率	100.00%	100.00%	99.20%	100.00%		
38. 計画的な人材育成	人事課	研修参加率	68.21%	70.00%	66.13%	80.00%		
39. 時間外勤務の削減	人事課	休日出勤の代休取得率	80.12%	80.20%	90.20%	91.00%		
(2) 組織力の強化と働きやすい職場環境の整備								
40. 時代に即した組織機構の見直し	総務課	組織機構の見直し	組織機構の見直し実施	研究検討	研究検討	研究検討		
41. 横断的なプロジェクトチームの活用	経営戦略課	設置件数	9件	周知	15件	周知		
42. 職員提案制度の充実	人事課	職員提案件数	8件	8件	0件	8件		
43. 職員再任用制度の活用	人事課	再任用希望者のうち再任用とした職員の割合	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%		
44. テレワークの推進	スマートプロジェクト推進課	テレワーク年間実施延べ人数	テレワーク実施環境の整備	1,100人	1,652人	2,000人		
45. テレワークの推進	総務課	個人情報の管理		運用支援	運用支援	運用支援		
46. テレワークの推進	人事課	テレワーク年間実施延べ人数	テレワーク実施環境の整備	1,100人	1,652人	2,000人		
47. 女性管理職の登用	人事課	女性職員の課長等昇任試験受験率	44.00%	50.00%	29.17%	50.00%		

重点項目	取組方針	所管課	指 標	令和2年度	令和3年度		令和4年度	
				参考実績	目標	実績	目標	実績
					取組項目			
3 効率的・効果的な事業の推進								
(1) 質の高い行政サービスの提供								
指定管理者制度の活用								
48. 双葉登美団地 地域し尿処理場	上下水道 工務課	指定管理者による適正 管理	適正管理	適正管理	適正管理	適正管理		
49. コミュニティーホール 双葉	農林振興課	指定管理者による適正 管理	適正管理	適正管理	適正管理	適正管理		
50. 双葉農の駅	農林振興課	指定管理者による適正 管理	適正管理	適正管理	適正管理	適正管理		
51. 甲斐敷島梅の里 クラインガルテン	農林振興課	指定管理者制度導入に よる経費削減額	5,182 千円	5,182 千円	5,182 千円	5,182 千円		
52. 神明温泉志麻の湯	市民活動 支援課	指定管理者制度導入に よる経費削減額	3,627 千円	3,627 千円	3,627 千円		令和4年度以降は、 指定管理者から民間 委託による運営とな る。	
53. 百楽泉	市民活動 支援課	指定管理者制度導入に よる経費削減額						
54. 釜無川レクリエーション センター	市民活動 支援課	指定管理者制度導入に よる経費削減額						
55. 双葉共同福祉施設	市民活動 支援課	指定管理者制度導入に よる経費削減額						
56. 志麻の里 ことぶきセンター	長寿推進課	指定管理者制度導入に よる経費削減額						
57. やすらぎ聖苑	市民活動 支援課	指定管理者制度導入に よる経費削減額	11,332 千円	11,301 千円	12,652 千円	13,565 千円		
58. 竜王西保育園	子育て支援課	指定管理者制度導入に よる経費削減額	3,228 千円	3,000 千円	2,450 千円	3,000 千円		
59. 敷島B&G 海洋センター	スポーツ 振興課	指定管理者制度導入に よる経費削減額	3,785 千円	26,480 千円	26,480 千円	26,480 千円		
60. 双葉B&G 海洋センター	スポーツ 振興課	指定管理者制度導入に よる経費削減額						
61. 玉幡公園 総合屋内プール	スポーツ 振興課	指定管理者制度導入に よる経費削減額	22,695 千円					
62. 双葉ふれあい文化館	生涯学習 文化課	指定管理者制度導入に よる経費削減額	3,908 千円	3,516 千円	3,516 千円	3,516 千円		
63. 学校給食調理業務 の民間委託	学校教育課	給食調理業務を民間委 託している学校数	3校	3校	3校	3校		
64. 保育園の民設民営化	子育て支援課	民設民営方式に切り替 えた保育園数	2園	2園	2園	2園		
65. 納付方法の充実	収納課	コンビニ・スマホ決済 の件数割合	42.30%	43.00%	43.70%	44.00%		
66. おくやみ支援 コーナーの実施	市民戸籍課	おくやみ手続き利用者 の事前予約率 (%)		90.00%	81.50%	90.00%		
67. こども医療費助成 制度の充実	子育て支援課	1人当たりの平均受診件 数	11.1件/人	利用促進	13.4件/人	利用促進		
68. ネウボラ推進 プロジェクトの実施	健康増進課	4か月健診受診者で EPDS8点以下の人の割合	87.30%	87.50%	91.38%	91.50%		
69. Wi-Fiサービスの 提供	図書館	Wi-Fi利用者延べ人数	130人	500人	552人	1,500人		
70. 図書館の開館時間の 延長	図書館	竜王図書館の入館者数	143,401人	150,000人	155,189人	200,000人		
71. 子どもの学習支援事業 の実施	福祉課	事業参加者の高校進学 率	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%		
72. マイナンバー制度活用 の研究	市民戸籍課	マイナンバーカードの 交付枚数	20,103枚	42,145枚	34,248枚	43,300枚		
73. マイナンバー制度活用 の研究	スマートプロ ジェクト推進課	マイナンバーカードの 交付枚数	20,103枚	42,145枚	34,248枚	市民戸籍課マイナ ンバー係へ移管		
74. マイナンバー制度活用 の研究	総務課	個人情報の管理及び例 規整備の実施支援		情報収 集・運用 支援	情報収 集・運用 支援	情報収 集・運用 支援		
75. 窓口申請のデジタル化 の検討	スマートプロ ジェクト推進課	行政手続きにおいてオン ライン化したサービス数	38	40	45	55		
76. 内部統制制度の構築	総務課	制度導入		調査研究	調査研究	調査研究		

重点項目	取組方針	所管課	指 標	令和2年度	令和3年度		令和4年度	
				参考実績	目標	実績	目標	実績
					取組項目			
(2) 協働によるまちづくりの推進								
77. 協働のまちづくり基本方針の推進	経営戦略課	協働によるまちづくりの推進	実施	実施	実施	実施		
78. 介護支援ボランティア事業の実施	長寿推進課	介護支援ボランティアに従事した延べ時間数	0時間	500時間	0時間	1,000時間		
79. 防災リーダーの育成	防災危機管理課	防災リーダーの人数	317人	400人	341人	430人		
80. 審議会等委員への女性登用	市民活動支援課	審議会等への女性の登用率	24.90%	35.00%	25.90%	35.00%		
81. 将来的なごみ処理経費の削減	環境課	ごみ処理の一元化	ごみ処理施設整備基本構想及び循環型社会形成推進地域計画の策定	ごみ処理方式、PFI導入可能性の検討	ごみ処理方式、PFI導入可能性の検討結果報告書作成	施設基本設計、不動産鑑定		
82. し尿処理施設の一元化	環境課	し尿処理の一元化	地元住民等へ説明会開催(5回)	地域住民との合意形成、基本設計、衛生調査	基本設計・環境衛生調査実施	地域住民との合意形成、搬入道路新設設計着手		
83. 市民公募制の推進	市民活動支援課	審議会等における公募委員の割合	29.10%	30.00%	26.80%	30.00%		
84. パブリックコメントの実施・充実	経営戦略課	パブリックコメントを実施	7件	実施	7件	実施		
85. SNSの活用	秘書課	ライン・ツイッター・フェイスブックの情報発信件数	1,325件	1,284件	1,318件	1,284件		
(3) 業務改善の推進								
86. 事務事業評価の実施・公表	経営戦略課	事務事業評価で改善と判断した事務事業数	50事務事業	改善方法策定	達成	検証・改善		
87. 一般競争入札の拡大	財政課	委託・物品における一般競争入札の割合	74.70%	77.00%	80.43%	78.00%		
88~90. 節電等の実施	総務課	庁舎の年間電力使用量(単位:KWh)	672,045	672,000	670,798	643,000		
	敷島支所 市民地域課	庁舎の年間電力使用量(単位:KWh)	50,129	52,000	51,382	56,000		
	双葉支所 市民地域課	庁舎の年間電力使用量(単位:KWh)	70,430	69,718	60,650	69,718		
91. 議会や会議資料の電子化の推進	総務課	印刷製本費の削減		試行運用	試行運用	一部本格運用		
92. 職員の給与明細電子化	人事課	給与明細電子化の推進(当該年度採用職員数の内、給与費明細を電子交付している職員の割合)	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%		
93. AI・RPAを活用した業務改善の研究	スマートプロジェクト推進課	対象業務における作業時間の削減率		20.00%	32.00%	35.00%		
94. 市内交通安全協会3支部の補助金の見直し	防災危機管理課	市内交通安全協会3支部の補助金額	2,691千円	2,691千円	2,691千円	2,691千円		

重点項目 取組方針 取組項目	所管課	指 標	令和2年度	令和3年度		令和4年度	
			参考実績	目標	実績	目標	実績
			4 公共施設の適正管理				
(1) 公共施設マネジメントの推進							
95. 公共施設等総合管理計画の見直し	経営戦略課	総合管理計画の見直しと推進	計画推進	計画策定	達成	公表・推進	
96. 公共施設個別施設計画の見直し	経営戦略課	個別施設計画の推進と見直し	第1期個別施設計画策定準備	各計画の確認・報告	達成	各計画の確認・報告	
97. 学校長寿命化計画の見直し	教育総務課	長寿命化改修の実施	設計2件	1件	1件	3件	
98. 公園施設長寿命化計画の見直し	都市計画課	計画の推進	計画推進	計画推進	適切に管理した	計画推進	
99. 橋梁長寿命化計画の見直し	建設課	新たな方法により点検を行った橋梁数	40橋	40橋	40橋	92橋	
100. 市営住宅長寿命化計画の見直し	建設課	公営住宅戸数	259戸	258戸	258戸	255戸	
(2) 公共施設の評価・公表							
101. 公共施設等の情報の一元化	経営戦略課	情報の集約・共有	施設カルテ更新	施設カルテの作成依頼・検証	達成	施設カルテの作成依頼・検証	
102. 施設カルテの作成・公表	経営戦略課	施設カルテの作成・公表	施設カルテの作成・公表	施設カルテの公表と見直し検討	達成	施設カルテの公表と見直し検討	
103. 公共施設の評価・公表	経営戦略課	公共施設状況調査・分析の実施	評価の実施	調査の実施と内容分析実施	達成	調査の実施と内容分析実施	
104. 施設稼働率の向上への取組	経営戦略課	調査の実施と分析・共有		調査方法の調査・研究	達成	試験実施	