

講座申込み方法（往復ハガキの書き方例）

| | | | |
|--|---|--|---|
| <p style="text-align: center;">郵便往復はがき</p> <div style="border: 1px solid red; width: 100px; height: 15px; margin: 0 auto;"></div> <div style="background-color: green; color: white; padding: 5px; text-align: center; margin-top: 10px;">63</div> <div style="border: 1px solid green; padding: 2px; text-align: center; margin-top: 5px;">返信</div> <p style="text-align: center;">受講希望者の氏名</p> <p style="text-align: center;">〒住所</p> <div style="border: 2px dashed green; padding: 5px; text-align: center; margin-top: 20px;">返信面</div> <div style="border: 1px dashed red; width: 100px; height: 15px; margin-top: 10px;"></div> | <p>①希望講座名</p> <p>②受講希望者の氏名 *保護者の氏名 *子どもの氏名・ふりがな</p> <p>③年齢*学校・学年 *は子ども講座の場合に記入</p> <p>④性別</p> <p>⑤住所</p> <p>⑥日中連絡のとれる電話番号</p> | <p style="text-align: center;">郵便往復はがき</p> <div style="border: 1px solid red; width: 100px; height: 15px; margin: 0 auto;"></div> <div style="background-color: blue; color: white; padding: 5px; text-align: center; margin-top: 10px;">63</div> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px; text-align: center; margin-top: 5px;">往信</div> <p style="text-align: center;">○○公民館 宛</p> <p style="text-align: center;">申込先（公民館）の住所</p> <div style="border: 2px dashed blue; padding: 5px; text-align: center; margin-top: 20px;">往信面</div> <div style="border: 1px dashed red; width: 100px; height: 15px; margin-top: 10px;"></div> | <p style="text-align: center;">（この面へは何も書かない でください。）</p> |
|--|---|--|---|

☆1枚の往復ハガキで申込みできるのは1人（1組）1講座です。

☆応募多数の場合は抽選とさせていただきます。抽選結果は返信用ハガキにてご連絡します。締め切り後7日を過ぎても結果が届かない場合は各公民館へお問い合わせください。

☆申込み後のキャンセルは教材費を負担していただく場合があります。詳細は返信ハガキに明記いたします。

注意：消せるボールペンで記入しないでください。※締め切り日必着（締め切り以降はお問い合わせください。）