

農道占用許可申請(協議)書

新 規	更 新	変 更	(番 号)
		令和	年 月 日

更新・変更の場合は、許可番号及び許可日を記載。※当時の許可書写しを添付

令和〇年〇月〇日

(農道管理者)

甲斐市長

殿

〒400-0192

住 所 甲斐市篠原2610番地

氏 名 甲斐 太郎

印

担当者

TEL 055-278-1707

農道占用許可を申請(協議)します。

占用の目的	宅地分譲に伴う工事看板設置		
占用の場所	路線名	農道〇〇〇〇線	車道・歩道・その他
	場所	甲斐市牛匂〇〇番地 先	
占用物件	名称	規模	数量
	工事看板	工事中看板 1100×1600mm 〇m先工事中看板 550×1600mm	工事中看板 1枚 〇m先工事中看板 4枚
占用の期間	令和〇年〇月 許可日から 令和〇年〇月〇日まで 間	占用物件 の構造	カラー鋼板
工事の期間	令和〇年〇月 許可日から 令和〇年〇月〇日まで 間	工事实施 の方法	ガードレールに専用金具で設置 ブロック積擁壁に建て掛け固定
道路の復旧 方法	看板の撤去	添付書類	位置図・設置個所・構造図
備考			

※記載していただいた個人情報は、農道占用許可事務のために利用し、他に利用することはありません。

添付書類 ①案内図(住宅地図で可) ②平面図・構造図・断面図(工事計画)
③現況写真(着手前)

交通規制がある場合：①案内図 ②交通規制図 ③地元区長の工事同意書

記載要領

1. 「許可申請(協議)」については、該当するものを○で囲むこと。
2.

新	更	変
規	新	更

については、該当するものを○で囲み、更新、変更の場合には、従前の許可書または回答書の番号及び年月日を記載すること。
3. 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
4. 「場所」の欄には、地番まで記載すること。場所が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。
5. 変更の許可申請にあつては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを()書きすること。
6. 「添付書類」の欄には、農道占用の場所、物件の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。