

農地法第5条届出書添付書類 (副本はコピーで可)

- 1 申請書 2通 (正副各1通)
- 2 証明書 (譲渡人) 印鑑証明書 正1通  
(3ヶ月以内) (譲受人) 印鑑証明書 (住民票抄本でも可) 正1通  
  
(法人の場合) 法人登記簿謄本 正1通  
法人印鑑証明 正1通
- 3 土地登記簿謄本 各筆正1通 法務局(葦崎でも取れる)で交付  
(3ヶ月以内のもの)
- 4 位置図(案内図) 正副各1通(2通) 住宅地図等
- 5 公図(隣接耕作者・地目記入) 正副各1通(2通)  
(3ヶ月以内のもの) 税務課(竜王庁舎1階)か法務局(甲府のみ)で交付
- 6 隣接耕作者の同意書 正1通 (道水路で隔たれている場合は不要)
- 7 その他 正1通
  - ・ 開発許可書の写し (都市計画法に該当の場合)
  - ・ 事前協議回答書の写し (宅地開発指導要綱に該当の場合)
  - ・ 所有権以外の権利者同意書 等