

※記入例

児童手当・特例給付 別居監護申立書

甲斐市福祉事務所長 様

私は、別居している児童を監護し、かつ、生計を同じくしている又は生計を維持していることについて、次のとおり申し立てます。

別居している子どもの
氏名・個人番号・続柄・生年月日を記入してください

1. 別居している児童について

ふりがな 児童の氏名	個人番号												続柄	生年月日
かい はな 甲斐 花	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	子	令和0年0月0日
														年 月 日
														年 月 日

※申立人が公務員の場合又は当該児童の個人番号を記載した別居監護申立書を既に提出しておりその状態が継続している者の場合には、個人番号欄の記載は不要。

子どもの住所を記入してください

住所 **〇〇県〇〇市〇〇番地〇〇号**

2. 別居している児童の属する世帯について

ふりがな 世帯主の氏名	児童からみた世帯主の続柄
かい いちこ 甲斐 一子	母

子どもがいる世帯の世帯主氏名と
子どもからみた世帯主の続柄を記入してください

3. 別居の理由について

- (1) 仕事の都合上、単身赴任をしているため
- (2) 児童の進学、通学のため
- (3) その他 ()

いずれかに○をしてください
その他の場合は()に理由を記入してください

4. 別居期間

令和0年0月0日 から **令和◇年◇月◇日** までを予定

終了時期が未定の場合は空欄可

5. 監護、生計同一又は生計維持の状況 (面会、仕送り等について)

休日是一緒に過ごしている、生活費の仕送りをしている…等

記入日

令和0年 0月 0日

【申立人】(児童手当・特例給付の請求者・受給者)

住所 **甲斐市篠原2610番地**

氏名 **甲斐 太郎**